

Tourism Café Canada Ltd. ®

Personal Information Protection Policy

Français à suivre

The Tourism Café Canada Ltd. ® is committed to protecting the privacy of personal information of its members, subject matter experts and all users of its services. This privacy policy has been prepared to affirm Tourism Café Canada's commitment to maintaining high standards of confidentiality, to provide information on our practices concerning the collection, use and disclosure of your personal information and to comply with the Personal Information Protection and Electronic Documents Act ([PIPEDA](#)).

We respect our clients, customers, members privacy and safeguarded their personal information, in accordance with British Columbia's Personal Information Protection Act (PIPA). PIPA, which came into effect on January 1, 2004, sets out the ground rules for how B.C. businesses and not-for-profit organizations may collect, use and disclose personal information. We will inform our clients, customers, members of why and how we collect, use and disclose their personal information, obtain their consent where required, and only handle their personal information in a manner that a reasonable person would consider appropriate in the circumstances.

Policy 1 – Collecting Personal Information

Personal Information – is any information about an "identifiable individual" that can be used to distinguish, identify or contact a specific individual. Business contact information such as information on your business card and certain publicly available information, such as names, addresses and telephone numbers as published in telephone directories are not considered personal information under federal legislation (PIPEDA). Information about corporations is not considered personal information.

You may also provide us with your credit card information in order to pay for items purchased. We collect this information only to set up your account, process the order, and provide you with the services you are purchasing. We do not store credit card information for later use. Tourism Café Canada collects and retains information about your transaction history when you use our services and various programs. You may, at any time, ask to have this information removed or deleted - please reach out to paul@tourismcafe.org in order to have this done.

Policy 2 – Consent

2.1 The information you provide to Tourism Café Canada allows us to inform you about programs, events and activities and to notify you of issues, events or special offers which may be of interest to you. By becoming a member and requesting information or registering for events offered you are giving the Tourism Café Canada permission to contact you by way of the information you provide.

Policy 3 - Disclosure of personal information

3.1 Tourism Café Canada may share aggregate information its clients — not individual data or personal contact information — with sponsors, potential sponsors and other parties to help them better understand the Tourism Café Canada’s members and their interests. Such aggregate information is used to give demographic data about its members in order to improve the organization and the programs and services we provide.

3.2 We will not use or disclose client, customer, member personal information for any additional purpose unless we obtain consent to do so.

3.3 We will not sell client, customer, member lists or personal information to other parties .

Policy 4 – Retaining Personal Information

4.1 If we use client, customer, member personal information to make a decision that directly affects the client, customer, member, we will retain that personal information for at least one year so that the client, customer, member has a reasonable opportunity to request access to it.

4.2 Subject to policy 4.1, we will retain client, customer, member personal information only as long as necessary to fulfill the identified purposes or a legal or business purpose.

Policy 5 - Security of information

5.1 Tourism Café Canada endeavors to maintain appropriate safeguards and adequate physical, procedural and technical security with respect to our offices and information storage facilities so as to prevent any unauthorized access, disclosure, copying, use, or modification of personal information. Safeguards include securing physical documents and technological measures by way of secure access and encryption.

5.2 Tourism Café Canada employees and partner affiliates are authorized to access personal information based only on their need to deal with the information for the reason(s) for which it was obtained. Safeguards are in place to ensure that the information is not disclosed or shared more widely than is necessary to achieve the purpose for which it was gathered. We also take measures to ensure the integrity of this information is maintained and to prevent its being lost or destroyed.

5.3 We will continually review and update our security policies and controls as technology changes to ensure ongoing personal information security.

Updates to this Statement

Tourism Café Canada encourages you to periodically review this statement to be informed of how we are protecting your information. Tourism Café Canada reserves the right to make changes to this Privacy Policy without advance notice. The revised Policy will be posted online and effective immediately upon posting. Your use of the Tourism Café Canada’s learning portal and website indicates that you accept our Privacy Policy. Your continued visits to this learning site will signify your acceptance of those changes.

Contact Us

If you have any questions or concerns about this Privacy Policy please contact the Managing Partner: nancy@tourismcafe.org

Updated June 28, 2021

Tourism Café Canada Ltd. ®

Politique de protection des informations personnelles

Tourism Café Canada Ltd. ® s'engage à protéger la confidentialité des renseignements personnels de ses membres, des experts en la matière et de tous les utilisateurs de ses services. La présente politique de confidentialité a été préparée pour affirmer l'engagement de Tourism Café Canada à maintenir des normes élevées de confidentialité, à fournir des informations sur nos pratiques concernant la collecte, l'utilisation et la divulgation de vos renseignements personnels et à se conformer à la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (LPRPDE).

Nous respectons la vie privée de nos clients, consommateurs et membres et protégeons leurs renseignements personnels, conformément à la loi sur la protection des renseignements personnels (PIPA) de la Colombie-Britannique. La PIPA, qui est entrée en vigueur le 1er janvier 2004, définit les règles de base concernant la manière dont les entreprises et les organismes à but non lucratif de la Colombie-Britannique peuvent recueillir, utiliser et divulguer des renseignements personnels. Nous informerons nos clients, nos consommateurs et nos membres des raisons pour lesquelles nous recueillons, utilisons et divulguons leurs renseignements personnels et de la façon dont nous le faisons, nous obtiendrons leur consentement au besoin et nous ne traiterons leurs renseignements personnels que de la façon qu'une personne raisonnable jugerait appropriée dans les circonstances.

Politique 1 - collecte de renseignements personnels

Informations personnelles - toute information concernant une "personne identifiable" qui peut être utilisée pour distinguer, identifier ou contacter une personne spécifique. Les coordonnées professionnelles telles que les informations figurant sur votre carte de visite et certaines informations accessibles au public, telles que les noms, adresses et numéros de téléphone publiés dans les annuaires téléphoniques, ne sont pas considérées comme des informations personnelles en vertu de la législation fédérale (LPRPDE). Les informations sur les sociétés ne sont pas considérées comme des renseignements personnels.

Vous pouvez également nous fournir les informations relatives à votre carte de crédit afin de payer les articles achetés. Nous recueillons ces informations uniquement pour créer votre compte, traiter la commande et vous fournir les services que vous achetez. Nous ne conservons pas les informations relatives à votre carte de crédit pour une utilisation ultérieure. Tourism Café Canada recueille et conserve des informations sur l'historique de vos transactions lorsque vous utilisez nos services et divers programmes. Vous pouvez, à tout moment, demander que ces informations soient supprimées ou effacées - veuillez contacter paul@tourismcafe.org pour ce faire.

Politique 2 - consentement

3.1 Les renseignements que vous fournissez à Tourism Café Canada par l'intermédiaire du portail du SGA nous permettent de vous informer sur les programmes, les événements et les activités et de vous signaler les questions, les événements ou les offres spéciales qui pourraient vous intéresser. En devenant membre, en demandant des informations ou en vous inscrivant à des événements proposés par l'intermédiaire, vous autorisez Tourism Café Canada à vous contacter au moyen des informations que vous fournissez.

Politique 3 - divulgation de renseignements personnels

3.1 Tourism Café Canada peut partager des renseignements globaux sur ses membres et clients - et non des données individuelles ou des coordonnées personnelles - avec des commanditaires, des commanditaires potentiels et d'autres parties afin de les aider à mieux comprendre les membres de Tourism Café Canada et leurs intérêts. Ces renseignements globaux sont utilisés pour fournir des données démographiques sur ses membres afin d'améliorer l'organisation et les programmes et services que nous offrons.

3.2 Nous n'utiliserons ni ne divulguons les renseignements personnels des clients, des consommateurs et des membres à d'autres fins, à moins d'obtenir le consentement de ces derniers.

3.3 Nous ne vendrons pas de listes de clients, de consommateurs, de membres ou d'informations personnelles à d'autres parties.

Politique 4 - conservation des renseignements personnels

4.1 Si nous utilisons les renseignements personnels d'un client, d'un consommateur, d'un membre pour prendre une décision qui touche directement le client, le consommateur, le membre, nous conserverons ces renseignements personnels pendant au moins un an afin que le client, le consommateur, le membre ait une possibilité raisonnable d'en demander l'accès.

4.2 Sous réserve de la politique 4.1, nous ne conserverons les renseignements personnels des clients, des consommateurs, des membres qu'aussi longtemps que nécessaire pour réaliser les fins déterminées ou un objectif juridique ou commercial.

Politique 5 - sécurité de l'information

5.1 Tourism Café Canada s'efforce de maintenir des mesures de protection appropriées et une sécurité physique, procédurale et technique adéquate en ce qui concerne ses bureaux et ses installations de stockage de l'information, afin d'empêcher tout accès, divulgation, copie, utilisation ou modification non autorisés des renseignements personnels. Les mesures de protection comprennent la sécurisation des documents physiques et des mesures technologiques au moyen d'un accès sécurisé et du cryptage.

5.2 Les employés de Tourism Café Canada et ses partenaires affiliés sont autorisés à accéder aux renseignements personnels uniquement s'ils ont besoin de traiter les renseignements pour la ou les raisons pour lesquelles ils ont été obtenus. Des mesures de protection sont en place pour s'assurer que les renseignements ne sont pas divulgués ou partagés plus largement que nécessaire pour atteindre le but pour lequel ils ont été recueillis. Nous prenons également des mesures pour garantir l'intégrité de ces informations et pour empêcher leur perte ou leur destruction.

5.3 Nous réviserons et mettrons à jour en permanence nos politiques et contrôles de sécurité au fur et à mesure des changements technologiques afin de garantir la sécurité permanente des informations personnelles.

Mises à jour de cette déclaration

Tourism Café Canada vous encourage à revoir périodiquement cette déclaration pour être informé de la façon dont nous protégeons vos informations. Tourism Café Canada se réserve le droit d'apporter des modifications à la présente politique de confidentialité sans préavis. La politique révisée sera affichée en ligne et entrera en vigueur immédiatement après sa publication. Votre utilisation du SGA et du site Web de Tourism Café Canada indique que vous acceptez notre politique de confidentialité. Si vous continuez à visiter le site après l'affichage des modifications apportées à la présente politique, cela signifie que vous acceptez ces modifications.

Contactez-nous

Si vous avez des questions ou des préoccupations concernant cette politique de confidentialité, veuillez contacter l'associé gérant : nancy@tourismcafe.org.

Mis à jour le 28 juin 2021